

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
ГИМНАЗИЯ № 3
города Южно-Сахалинска
ул. Детская, 8 тел. 24-48-15

П Р И К А З

25.03. 2020

№ 233

Об организации образовательной деятельности в Гимназии в условиях распространения новой коронавирусной инфекции

На основании приказа Минпросвещения России от 17.03.2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», распоряжения министерства образования Сахалинской области от 23.03.2020 г. № 3.12.-334-Р «Об организации образовательной деятельности в учреждениях образования Сахалинской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории региона», приказа Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска от 23.03.2020 № 161 «Об организации образовательной деятельности в общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования» в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции и выполнения обеспечения реализации образовательных программ в полном объёме

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс в Гимназии с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 26.03.2020 г. до особого распоряжения.
2. Определить официальной площадкой для размещения своевременной оперативной информации АИС «Сетевой город. Образование» - доска объявлений и/или его электронная почта. По возможности, дублирование информации будет осуществляться на сайте гимназии <http://ysgimnazia3.ru>, в различных мессенджерах.
3. Определить следующие форматы организации учебной деятельности:
 - уроки взаимодействия учителя и учащихся (УВ) исключительно в электронной форме и с применением дистанционных технологий: через АИС Сетевой город, вебинары, видеоконференции и т.п. *(требуют обязательного присутствия ребёнка в интернете в установленное время);*
 - уроки самостоятельной работы учащихся (УСР) – самостоятельная работа с заданиями, которые даёт учитель; работа на рекомендованных учебных платформах, сайтах, порталах и т.д.;
 - уроки контроля (УК) – контрольные работы, срезы *(требуют обязательного присутствия ребёнка в интернете в установленное время);*
 - индивидуальные консультации в режиме on – line и off-line *(по необходимости).*

4. Установить на период с 26.03.2020 года по 28.03.2020 года режим апробации новой формы функционирования Гимназии. Рекомендовать учителям на период режима апробации (26.03.2020 года по 28.03.2020 года) безотметочное обучение.
5. Перейти в режим функционирования Гимназии с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 30.03.2020 г. до особого распоряжения с сохранением отметочной системы обучения во 2-11 классах.
6. Заместителям директора Сульдмировой С.Е., Ли И.А., Скомороховой Е.М., Шевченко А.Н., Хворостян Е.А., Тепляковой О.С., начальнику кванториума Костюк С.О.:
 - организовать своевременное информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о переходе на организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде (в формате видеоконференций, индивидуальных консультаций по телефону, в электронной почте АИС «Сетевой город. Образование» и др.), а также о текущей оперативной информации, в том числе с расписанием занятий, формой их проведения, графиком проведения контрольных работ и другой необходимой информацией;
 - обеспечить реализацию образовательных программ в полном объёме;
 - в срок до 30.03.2020 г. разработать проекты локальных актов, регламентирующих порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся и проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам;
 - внести (по необходимости) корректировки в учебные планы;
 - взять на контроль внесение корректировки в рабочие программы и календарно-тематические планирования;
 - обеспечить своевременное формирование расписания занятий на каждый день;
 - обеспечить ведение учёта результатов образовательной деятельности в электронной форме.
7. Всем педагогическим работникам:
 - внести корректировки в рабочие программы в части изменения форм обучения и календарно-тематические планирования в части перепланировки прохождения учебного материала в других форматах (согласно отдельных методических рекомендаций);
 - обеспечить реализацию образовательных программ в полном объёме;
 - обеспечить ведение учёта результатов образовательной деятельности в электронной форме;
 - обеспечить своевременную обратную связь с учащимися и их родителями (законными представителями);
 - обеспечить хранение информации, направляемой учащимся в рамках уроков, и информации, полученной от учащихся, в качестве выполненных работ для оценивания.
8. Классным руководителям:
 - обеспечить ежедневный мониторинг обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и обучающихся, которые временно не участвуют в образовательном процессе по болезни с обязательным отражением в электронном журнале в АИС «Сетевой город. Образование» отсутствия обучающихся по болезни.
9. Провести цикл видеоконференций для участников образовательного процесса (родителей (законных представителей), обучающихся, педагогических работников) на платформе ZOOM для информирования и проведения консультаций:
 - для 5-7 классов - 26.03.2020 в 17.00
 - для 8-11 классов - 26.03.2020 в 18.00
 - для 5-11 классов (для тех, кто не выходил 26.03.2020 г.) - 27.03.2020 в 8.30
 - для 1-4 классов - 27.03.2020 в 17.00
10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Умнова

А.В. Умнова