

Из порядка обеспечения горячим питанием обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в МАОУ Гимназии №3 города Южно-Сахалинска», утвержденного приказом директора МАОУ Гимназии №3 от 30.08.2019 №664

4. Обеспечение обучающихся льготным (бесплатным) горячим питанием.

4.1. Финансовое обеспечение расходов на обеспечение льготным горячим питанием обучающихся в Гимназии осуществляется за счет муниципального бюджета города Южно-Сахалинска и областного бюджета.

4.2. Льготное горячее питание (бесплатное) предоставляется обучающимся следующих категории:

4.2.1. Обучающиеся 1- 4 классов.

4.2.2. Обучающиеся 1-11 классов, имеющие ограниченные возможности здоровья (ОВЗ). (Постановление Правительства Сахалинской области от 30.06.2017 № 313 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (без нахождения на полном государственном обеспечении и проживания в указанных организациях)»)

(Бланк заявления – приложение №1)

4.2.3. Обучающиеся 5-11 классов (двое или более детей в семье), которых воспитывает один родитель (мать или отец) в связи с утерей кормильца (смерти), лишением родительских прав или отсутствием записи в свидетельстве о рождении, не состоящие в браке. (Постановление Сахалинской области от 15.09.2017 № 433 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы»). *(Бланк заявления – приложение №2)*

4.2.4. Обучающиеся 5-11 классов, семьи которых состоят на учете в социальной защите и имеют статус (малообеспеченная семья, ребенок одинокого родителя, тяжелая жизненная ситуация). *(Бланк заявления – приложение №3)*

4.2.4. Дети, обучающиеся на дому (индивидуальное обучение) Постановление Правительства Сахалинской области от 17.05.2017 № 214 «О размерах и порядке предоставления денежной выплаты на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования на дому». *(Бланк заявления – приложение №4)*

4.3. Льготное горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с санитарно эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

4.4. Обучающиеся обеспечиваются льготным горячим питанием в течение учебного года в дни фактического посещения ими Гимназии.

4.5. Льготное горячее питание обучающихся в течение календарного месяца осуществляется исходя из норматива стоимости питания и численности обучающихся, обеспечиваемых питанием.

4.6. Норматив стоимости питания рассчитывается по формуле: $R_{ид5мес} = R/20 * N_i$, где:

$R_{ид5мес}$ – норматив стоимости питания на одного обучающегося в месяц при пятидневной учебной неделе;

R – размер стоимости питания на одного обучающегося в месяц, установленный Правительством Сахалинской области для соответствующей категории обучающихся;

N_i – количество учебных дней в i -ом месяце. $R_{i\text{дбмес}} = R/24 * N_i$, где:

$R_{i\text{дбмес}}$ – норматив стоимости питания на одного обучающегося в месяц при шестидневной учебной неделе;

R – размер стоимости питания на одного обучающегося в месяц, установленный Правительством Сахалинской области для соответствующей категории обучающихся;

N_i – количество учебных дней в i -ом месяце.

- 4.7. Льготное питание предоставляется в горячем виде. Не допускается замена питания наборами продуктов питания.
- 4.8. Обучающимся, имеющим право на льготное питание, перечисленных в пункт 4.2. настоящего Порядка, кроме пунктов 4.2.1. , 4.2.4. услуга предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей) поданное в Гимназию (образец заявления – приложение №1). К заявлению, одновременно с подлинниками предоставляются копии документов в соответствии с категорией льготы. Родитель (законный представитель) несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.
- 4.9. Необходимые документы для предоставления льготного питания для льготной категории обучающихся пункты 4.2.2., 4.2.3., 4.2.4:
- 4.9.1. Обучающиеся 1-11 классов, имеющие ограниченные возможности здоровья (ОВЗ):
- ✓ копия заключения ПМПК с указанием необходимости организации особых условий.
 - ✓ копия справки об инвалидности.
- 4.9.2. Обучающиеся 5-11 классов (двое или более детей в семье), которых воспитывает один родитель (мать или отец):
- ✓ копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;
 - ✓ копия свидетельства о рождении на каждого несовершеннолетнего ребенка из состава семьи;
 - ✓ справка о рождении по форме № 25, выданная органом ЗАГС, в случае если запись об отце ребенка произведена на основании заявления матери ребенка в установленном порядке;
 - ✓ копия свидетельства о смерти в случае, если второй родитель умер;
 - ✓ копия решения суда в случае, если второй родитель признан безвестно отсутствующим или объявлен умершим;
 - ✓ копия решения суда в случае, если второй родитель лишен родительских прав.
- 4.9.3. Дети, обучающиеся на дому (индивидуальное обучение):
- ✓ копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;
 - ✓ копия заключения ПМПК с указанием необходимости организации особых условий.
 - ✓ копия справки об инвалидности.
 - ✓ банковские реквизиты родителя.
 - ✓ справка ВК об индивидуальном обучении.
- 4.10 Гимназия в течение 3-х рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) принимает решение об обеспечении питанием обучающегося, имеющего единственного родителя, либо об отказе в обеспечении питанием.
- 4.11. Решение об отказе в обеспечении льготным питанием обучающегося принимается Гимназией в случае:
- несоблюдения одного из необходимых условий для обеспечения питанием обучающегося, указанных в пункте 4.2. настоящего Порядка;
 - непредставления или представления не в полном объеме родителем (законным представителем) документов, предусмотренных в пункте 4.9. настоящего Порядка.

4.12. В случае принятия Гимназией решения об обеспечении льготным питанием обучающегося, питание предоставляется со дня, следующего за днем принятия решения (приказа).

4.13. Льготным питанием обеспечиваются обучающиеся, включенные в списки, ежегодно формируемые Гимназией и утверждаемые директором на 01 сентября каждого года по категориям льготы, перечисленным в пункте 4.2. настоящего Порядка.

4.14. Льготное питание обучающихся осуществляется начиная с 01 сентября и до конца учебного года.

4.15. Список обучающихся, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования, из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении, ежегодно до начала нового учебного года согласовывается с государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки Сахалинской области».

4.16. В случае признания семьи обучающегося малоимущей или семьей, находящейся в социально опасном положении, в течение учебного года, гимназия формирует дополнительные списки, которые направляются в 3-х дневный срок для согласования в «Центр социальной поддержки Сахалинской области».

4.17 Основанием для прекращения предоставления льготного питания обучающимся является:

- ✓ отчисление обучающегося из муниципальной образовательной организации;
- ✓ наступление обстоятельств, влекущих прекращение прав на обеспечение питанием.

4.18 Обеспечение питанием обучающихся прекращается со дня отчисления его из муниципальной организации либо со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, влекущих прекращение прав на обеспечение питанием.

4.19. Обеспечение льготным питанием обучающихся из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется начиная с 01 сентября и до конца учебного года. Обеспечение льготным питанием обучающихся, включенных в дополнительный список, осуществляется со дня, следующего за днем согласования и до конца учебного года.

Директору МАОУ Гимназии №3
Умновой А.В.

проживающей по адресу

Тел. :

заявление

Прошу предоставить двухразовое питание моему ребёнку

ученику(це) _____ класса МАОУ Гимназии № 3, на основании заключения ПМПК № ____

от _____

Дата _____ подпись _____ (_____)

Директору МАОУ Гимназии №3
Умновой А.В.

проживающей по адресу:

Тел. :

заявление

Прошу предоставить двухразовое питание моему ребёнку

ученику(це) _____ класса, в связи с тем, что являюсь единственным родителем.

Прилагаю копии:

1. Свидетельство о рождении всех детей.
2. Паспорт родителя.
3. Документ, подтверждающий статус единственного родителя.

Дата _____ подпись _____ (_____)

приложение №3
Бланк заявления –соцзащита

Директору МАОУ Гимназии №3
Умновой А.В.

_____ проживающей по адресу

Тел. : _____

заявление

Прошу предоставить двухразовое питание моему ребёнку

ученику(це) _____ класса МАОУ Гимназии № 3, на основании заключения справки
соцзащиты № _____ от _____

Дата _____ подпись _____ (_____)

приложение №4
Бланк заявления –денежная компенсация

Директору МАОУ Гимназии №3
Умновой А.В.

проживающей по

_____ Тел. :

заявление

Прошу предоставить денежную выплату в размере 2675 рублей в месяц на обеспечение двухразовым питанием моего ребенка

ученику(це) _____ класса, получающего обучение на дому.

Прилагаю копии :

1. ПМПК (копия).
2. Справка об инвалидности (копия).
3. Паспорт родителя.
4. Справка ВК
5. Банковские реквизиты.

Дата _____ подпись _____ (_____)