

Принято на педагогическом совете
МАОУ Гимназии № 3
протокол № 7 от «12» 05 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ Гимназии № 3
города Южно-Сахалинска



Умнова А.В. Умнова

ПРАВИЛА
приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в МАОУ Гимназию № 3 г. Южно-Сахалинска

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила приема граждан) в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия № 3 города Южно-Сахалинска (далее – Гимназия) разработаны в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ "О гражданстве Российской Федерации" от 31. 05. 2002 №62-ФЗ;
- Законом РФ "О беженцах" от 19.02.1993 №4528-1;
- Федеральным законом РФ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" от 25.07.2002 №115-ФЗ;
- Федеральным законом РФ "Гражданский кодекс Российской Федерации" от 30.11.1994 №51-ФЗ, ст.20;
- Федеральным законом РФ "О полиции" от 07.02.2011 №3-ФЗ, ст.46;
- Федеральным законом РФ "О статусе военнослужащих" от 27.05.1998 №76-ФЗ, ст.19;
- Федеральным законом «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2012. № 283-ФЗ;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»»;
- Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении

Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- законом Сахалинской области «Об образовании в Сахалинской области»;
- распоряжение Правительства Сахалинской области от 21.07.2015 г. № 341-р «Об утверждении перечней государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме органами исполнительной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями»;
- постановлением Правительства Сахалинской области от 11.07.2014 г. № 313 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Сахалинской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения»;
- постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 12.12.2016 года № 3958 «О закреплении территорий городского округа «Город Южно-Сахалинск» за общеобразовательными организациями» (в ред. 29.12.2016 г.);
- постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.09.2016 № 2935-па «Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Приём граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 10.01.2017 № 82 «О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Приём граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утверждённый постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.09.2016 № 2935-па»;
- приказом Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска от 21.10.2016 № 740 «О реализации муниципальной услуги «Приём граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»
- Уставом МАОУ Гимназии № 3 г. Южно-Сахалинска, утверждённым 11.01.2016 г.;
- другими нормативно-правовыми актами

1.2. Правила приема граждан в МАОУ Гимназию № 3 г. Южно-Сахалинска на обучение по общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются самостоятельно.

1.3. Данные Правила приема граждан регламентируют вопросы приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети), определяют процедуры и условия осуществления приёма в Гимназию, осуществляющую образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе по программам углубленного и профильного изучения предметов (на уровне основного общего и среднего общего образования).

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Гимназию для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации».

1.5. Данные Правила обеспечивают прием в Гимназию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», причём приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Сахалинской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Гимназию является муниципальной услугой и осуществляется в соответствии с административным регламентом администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Приём граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утверждённым постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.09.2016 № 2935-па (с изменениями от 10.01.2017 № 82) (далее – Регламентом), а также с постановлением Правительства Сахалинской области от 11.07.2014 г. № 313 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Сахалинской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения» на основании личного заявления получателя муниципальной услуги (родителя (законного представителя) ребенка), которое подаётся только в электронном виде.

Оснований для отказа приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.6.2 административного регламента;
- наличие в оригиналах и копиях предоставленных представителем документах исправлений;
- отказ представителя дать согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, в отношении которого подается заявление;
- наличие ранее зарегистрированного заявления о зачислении в общеобразовательную организацию в АИС;
- ребенок посещает общеобразовательную организацию;
- отсутствие свободных мест в Гимназии;
- регистрация на территории, не закрепленной за Гимназией;
- возраст ребенка менее 6 лет 6 месяцев или более 8 лет при отсутствии разрешения ОМСУ (при записи в первый класс);
- наличие у ребенка медицинских противопоказаний к освоению основных общеобразовательных программ, соответствующих уровня и направленности.

По обращению родителей (законных представителей) детей уполномоченный орган вправе разрешить прием детей в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.7. Заявление может быть направлено в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования - через web-интерфейс <http://detsad.admsakhalin.ru/> открытой части модуля АИС «Е-услуги. Образование» Сахалинской области (далее АИС), через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области (далее – ПГМУСО), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГМУ) (с момента

подготовки соответствующих сервисов), с последующим предоставлением в Гимназию оригиналов документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги(подробное описание процедуры – в п. 3.2.3 Регламента). При направлении заявления через web-портал, через «Личный кабинет» ЕПГМУ или ПГМУСО (при наличии сервисов) регистрация электронного заявления осуществляется в автоматическом режиме. При первом способе подачи заявления, заявитель должен предоставить в Гимназию пакет оригиналов документов, необходимых для зачисления, перечисленных в п. 2.6. Регламента, в течение 3 рабочих дней, не считая даты подачи заявления о приеме.

Заявление может быть принято при личном приеме Заявителя в Гимназию (очное обращение) с предоставлением оригиналов документов в день обращения. В этом случае оно регистрируется в АИС в модуль «Зачисление в ООО» АИС «Е-услуги. Образование» (далее – АИС) школьным оператором, ответственным за приём документов, в день поступления, с выдачей заявителю бланка обращения, с сформированного АИС, распечатанного на бумажном носителе и заверенного подписью Заявителя и оператора(подробное описание процедуры – в п. 3.2.2. Регламента).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления (Приложение № 1) размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте МАОУ Гимназии № 3 г. Южно-Сахалинска в сети Интернет.

1.8. Для зачисления в Гимназию и регистрации ребенка в АИС предъявляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство представителя;
- документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства(по месту пребывания) на закрепленной территории;
- документ, подтверждающий родство представителя (или законность представления прав ребенка), предъявляется родителями (законными представителями) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства;
- документ, подтверждающий право представителя на пребывание в Российской Федерации, предъявляется родителями (законными представителями) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства;
- документ, подтверждающий право (льготу) родителей (законных представителей) на внеочередное, первоочередное или преимущественное предоставление места в общеобразовательную организацию в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством (при наличии)(приложение № 3 Регламента);
- личное дело обучающегося (при переводе из другого ОУ);
- оригинал аттестата об основном общем образовании установленного образца для приема на обучение по основной общеобразовательной программе среднего общего образования;

- рекомендация психолого-медико-педагогической комиссии для приема на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.9. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Гимназию не допускается.

1.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению (по желанию) представлять другие документы (копии документов, перечисленных в п.1.8, медицинскую карту обучающегося, согласие на обработку персональных данных обучающегося/родителей (законных представителей), справки (или выписки, или табель успеваемости) по результатам обучения: четвертные, полугодовые, а также текущие оценки в незавершенном периоде (для случаев приема в течение учебного года), портфолио, справки-подтверждения о результатах сдачи экзаменов, всероссийских проверочных работ, мониторинговых и диагностических работ и др.).

1.11. Копии предъявляемых при приеме документов и оригинал личного дела хранятся в Гимназии в течение всего времени обучения ребенка.

1.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Гимназии фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.13. В целях информирования граждан о приеме обучающихся в Гимназию на её официальном сайте (<http://ysgimnazia3.ru>), а также информационном стенде 1 этажа размещаются следующие документы:

- документы, регламентирующие организацию приема в Гимназию (*информация об утвержденном административном регламенте предоставления муниципальной услуги, о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, месте нахождения, графиках работы, справочных телефонах, адресах официальных сайтов, электронной почты органа местного самоуправления (далее - ОМСУ), Гимназии и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), способах получения информации по предоставлению муниципальной услуги, адресах Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области (ПГМУСО), Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (ЕПГМУ) (с момента подготовки соответствующих сервисов); образец заполнения заявления; извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги; краткое изложение процедуры предоставления услуги и блок-схемы; бланк заявления на предоставление муниципальной услуги*),
- информацию о количестве свободных мест для приема детей (не позднее 1 июля текущего года с оперативным обновлением в течение года),
- информацию о количестве мест в дополнительно открываемых классах (не позднее 10 календарных дней с момента издания правового акта Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска о комплектовании общеобразовательных учреждений города Южно-Сахалинска);
- информацию о сроках и процедуре проведения индивидуального отбора при приеме либо переводе в Гимназию для получения основного общего и

среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения (далее – индивидуального отбора) (не позднее 30 дней до начала приёма);

- информацию о результатах индивидуального отбора;
- информацию о результатах приёма;
- приказ о формировании дополнительно открываемых классов (до 30 июня);
- приказы о зачислении во вновь открываемые классы.

1.14. Прием в Гимназию в течение календарного года производится в 1-11 классы только при наличии свободных мест, при комплектовании дополнительно открываемых 1-х классов – в соответствии с приказом Департамента образования, а 2-11 классов - до 1 июля в сроки, установленные отдельным приказом директора Гимназии.

1.15. Информация о наличии вакантных мест размещается на сайте Гимназии <http://ysgimnazia3.ru>, а также на сайте <http://detsad.admsakhalin.ru/модуля> АИС «Е-услуги. Образование» Сахалинской области и обновляется оперативно по мере её изменения.

1.16. Для организации приема в дополнительно открываемые классы до 1 июня текущего года формируется Приемная комиссия, состав которой утверждается приказом директора Гимназии. Приемная комиссия организует деятельность в соответствии с Положением о приемной комиссии, утвержденным приказом директора.

Прием заявлений в дополнительно открываемый класс Гимназии для граждан, проживающих на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», начинается не ранее 1 июня.

Приказ о формировании дополнительно открываемых классов издается по мере комплектования классов. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания и в сети Интернет на официальном сайте Гимназии не позднее 30 июня текущего года.

1.17. Преимущественное право приема на обучение по месту жительства в первоочередном порядке имеют (из приложения № 3 Регламента):

- дети сотрудника полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по

контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);

- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- дети военнослужащих по месту жительства их семей;
- дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства;
- дети иных категорий лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При приеме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области (постановлением Правительства Сахалинской области от 11.07.2014 г. № 313 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Сахалинской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения»).

1.18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их

родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.19. Зачисление в Гимназию оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после даты приема заявления.

1.20. На каждого ребенка, зачисленного в Гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.21. В приеме в МАОУ Гимназию № 3 г. Южно-Сахалинска может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5, 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.22. В случае отсутствия мест в Гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска.

2. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования

2.1. Порядок, процедура и условия приема граждан в 1 класс во время приемной кампании (до 5 сентября текущего года) регламентируется административным регламентом администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Прием граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», приказами департамента образования администрации города Южно-Сахалинска, отдельными локальными актами (приказами по Гимназии).

2.2. Прием в Гимназию в 1-4 классы в течение учебного года производится только при наличии свободных мест и регламентируется административным регламентом администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Прием граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».

3. Прием граждан на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

3.1. Для освоения программ основного общего образования и среднего общего образования с углубленной и профильной подготовкой по предметам филологической, социально-гуманитарной и художественно-эстетической направленности в МАОУ Гимназию № 3 г. Южно-Сахалинска принимаются учащиеся с высоким уровнем подготовки, способные к качественному освоению данных программ.

3.2. Прием обучающихся на вакантные места в дополнительно открываемые 5-11 классы, а также в комплектуемые профильные 10-е классы осуществляется на основе результатов индивидуального отбора, согласно п.п. 3.4 данных Правил.

3.3. Прием в Гимназию в действующие 5-11 классы производится только при наличии свободных мест с учетом результатов обучения (итоговой и промежуточной аттестации) и достижений во внеурочной деятельности (портфолио). В случае, если число кандидатов больше, чем количество вакантных свободных мест, проводится индивидуальный отбор согласно п.п. 3.4 данных Правил.

3.4. **Организация индивидуального отбора** осуществляется при приеме либо переводе в МАОУ Гимназию № 3 г. Южно-Сахалинска для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов

или для профильного обучения на основании действующих нормативно-правовых актов.

3.4.1. Процедура проведения индивидуального отбора устанавливается МАОУ Гимназия № 3 г. Южно-Сахалинска самостоятельно и отражается в данных Правилах.

3.4.2. Участниками индивидуального отбора могут быть все граждане, которые имеют право на получение основного общего и среднего общего образования.

3.4.3. Индивидуальный набор осуществляется:

а. для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных предметов:

- в 5-ый класс - по результатам промежуточной и/или итоговой аттестации по отдельным предметам (русский язык, литература (литературное чтение), математика, английский язык, окружающий мир (биология) и результатам независимой оценки знаний – всероссийских проверочных работ, диагностических работ по отдельным предметам (русскому языку, математике, литературному чтению*, окружающему миру*) и/или метапредметной работе* (*-в случае проведения);

- в 6,7,8 классы - на свободные места по конкурсу результатов промежуточной и/или итоговой аттестации (итоговых годовых/четвертных оценок) и портфолио (достижений (1,2,3 места, победитель, призёр) на уровне не ниже муниципального).

б. для получения среднего общего образования для профильного обучения - по результатам сдачи государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по основным и профильным предметам и общей сумме баллов, включающей:

- ✓ сумму баллов, полученных за экзамены по профильным предметам и математике (*социально-гуманитарный (профильные предметы – обществознание, русский язык), английская филология (профильные предметы – английский язык, русский язык)*);

- ✓ портфолио (за последние 2 года): победитель и/или призёр (1,2,3 места) муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам профильного обучения, победитель и/или призёр (1,2,3 места) муниципальных и/или участник региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения, а также другие высокие достижения на региональном уровне (по профилю обучения – по 1 баллу за каждый результат городского, областного уровней и выше; достижения не по профилю обучения – по 0,5 балла за каждый уровень результата).

3.4.4. Сроки проведения индивидуального отбора при приеме в Гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения устанавливаются отдельным приказом по гимназии.

3.4.5. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классах профильного обучения, сроках и процедуре проведения индивидуального отбора осуществляется путем размещения указанной информации на информационном стенде и на официальном сайте МАОУ Гимназия № 3 г. Южно-Сахалинска в сети Интернет не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора.

3.4.6. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) в установленные сроки подают лично (нарочно) в канцелярию Гимназии соответствующее заявление (не позднее 10 календарных дней до срока проведения индивидуального

отбора) и необходимый пакет документов (не позднее 1 рабочего дня до начала индивидуального отбора).

3.4.7. Индивидуальный отбор осуществляется приёмной комиссией, создаваемой Гимназией. Состав, полномочия, порядок создания и организации деятельности комиссии регламентируется Положением о приёмной комиссии и утверждаются приказом директора.

3.4.8. Преимущественным правом зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения обладают обучающиеся следующих категорий:

- а. победители и призеры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения;
- б. победители муниципальных и региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения;
- в. обучающиеся, ранее осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов, предметов областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) и показавшие хорошие и отличные знания по учебным предметам профильного обучения.

3.4.9. Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачислении обучающихся в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения, предоставляются соответствующие документы и/или портфолио.

3.4.10. Процедура индивидуального отбора включает следующие этапы:

3.4.10.1. Этап № 1- «Информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о количестве мест в классах с углубленным изучением отдельных предметов, классах профильного обучения, сроках и процедуре проведения индивидуального отбора, планирующих поступление в 5-11 (в том числе во вновь набираемые 10-е профильные) классы МАОУ Гимназии № 3 г. Южно-Сахалинска – не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора (путём размещения информации на сайте Гимназии, в СГО и информационном стенде Гимназии).

3.4.10.2 Этап № 2- «Приём документов: заявление на участие в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования и профильного обучения/СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных (приложение № 2)и необходимый пакет документов»– не позднее 10 календарных дней до индивидуального отбора (заявление) и не позднее 1 рабочего дня до индивидуального отбора (пакет документов)(только нарочно, в канцелярию Гимназии).

Для поступления в 5-9 классы к заявлению прилагаются:

- *табель успеваемости за 4 класс (при зачислении в 5 класс);*
- *справку (или выписку) из ОУ с результатам независимой оценки знаний – всероссийских проверочных работ, диагностических работ по отдельным предметам (русскому языку, математике, литературному чтению*, окружающему миру*) и/или метапредметной работе* (*-в случае проведения)(при зачислении в 5 класс);*
- *справку (или выписку, или таблицу успеваемости) по результатам обучения с оценками четвертными, полугодовыми, итоговыми; текущими - в незавершенном периоде обучения;*

- **портфолио** обучающегося за последние 2 года обучения (оригиналы и копии грамот, дипломов победителей и призеров олимпиад, лауреатов, дипломантов научно-практических конференций, конкурсов).

Для поступления в 10 профильные классы к заявлению прилагаются:

1. **копия аттестата** об основном общем образовании (если на момент подачи заявления аттестат ещё не получен, то сдаётся по мере получения аттестата до дня проведения индивидуального отбора);

2. **результаты сдачи экзаменов** (кроме выпускников МАОУ Гимназии № 3 г. Южно-Сахалинска) за курс **основного общего образования по предметам русский язык, математика, профильному предмету – обществознанию и/или английскому языку (соответственно выбранному профилю)** (на бланке образовательного учреждения, заверенного подписью директора и печатью ОУ). (Если на момент подачи заявления результаты экзаменов ещё не получены, то сдаются по мере их получения до дня проведения индивидуального отбора).

Дополнительно (по желанию) предъявляются документы для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления в класс профильного обучения:

портфолио (оригиналы (для и КОПИИ подтверждающих документов, что ученик – победитель и/или призёр муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам профильного обучения, участник региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения, а также другие высокие достижения на муниципальном и региональном уровне)

Комиссия принимает к рассмотрению документы обучающегося, которые предъявляются его родителями (законными представителями) лично. Факт подачи документов регистрируется в Журнале регистрации заявлений, после чего заявителю выдаётся расписка (приложение № 3), содержащая входящий номер принятых документов, сроках зачисления и контактный телефон.

Комиссия принимает копии грамот/дипломов, сверяя с оригиналом, портфолио с оригиналами возвращается родителям (законным представителям).

3.4.10.3 Этап № 3 - «Обработка документов, формирование рейтингового списка, объявление результатов отбора» (1-2 рабочих дня).

По результатам представленных документов и портфолио составляется рейтинг обучающихся на основе общего рейтингового балла, который включает:

- при поступлении для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных предметов:

- в 5-ый класс - сумму баллов табеля промежуточной и/или итоговой аттестации по предметам русский язык, литература, математика, английский язык, окружающий мир и результатов независимой оценки знаний и портфолио;

- в 6,7,8 классы – сумму баллов среднего балла табеля промежуточной и/или итоговой аттестации (итоговых годовых оценок) по основным предметам общеобразовательным предметам и портфолио.

- при поступлении для получения среднего общего образования для профильного обучения– успешную сдачу экзаменов по основным и профильным предметам и сумму баллов по следующим позициям:

- ✓ сумма баллов по результатам ГИА за курс основного общего образования в форме ОГЭ: по русскому языку не ниже 31 балла, по математике – не ниже 12 баллов, по обществознанию – не ниже 23 баллов;

по английскому языку – не ниже 46 баллов (*Примечание: в отдельных случаях Приёмная комиссия вправе принять особое решение, что при наличии у претендента минимального общего проходного балла, но одного из результатов экзаменов ниже установленной границы, претендент спускается ниже на количество позиций, равное числу недостающих баллов, умноженное на 3; при наличии 2-3 результатов ниже установленной границы претендент может участвовать только в дополнительном отборе (при наличии свободных мест)*);

✓ портфолио.

Приёмной комиссией с учётом общего рейтинга определяется проходной балл, составляется список обучающихся, рекомендованных к зачислению в Гимназию, оформляется итоговый протокол по результатам индивидуального отбора. В случае, если количество кандидатов, имеющих одинаковый балл, больше, чем количество вакантных мест, то приоритет отдаётся обучающемуся с лучшими результатами по профильным предметам.

Объявление результатов проведения индивидуального отбора приёмной комиссией осуществляется путём размещения информации на сайте и информационном стенде Гимназии.

3.4.10.4 Этап № 4 - «Приём заявлений на зачисление (заявления подаются только в электронном виде и только для лиц, прошедших индивидуальный отбор)» (в сроки, установленные Гимназией и/или учредителем). Заявления подаются в соответствии с п. 1.7. настоящих Правил. Заявления лиц, не прошедших индивидуальный конкурсный отбор или не участвовавших в нём, отзываются по причине «не прошёл индивидуальный конкурсный отбор».

3.4.10.5 Этап № 5 - «Зачисление обучающихся» (процедура и сроки установлены Административным регламентом).

3.4.10.6 Этап № 6 - «Дополнительный набор» (до заполнения свободных мест).

При появлении свободных мест после завершения приёма документов (при отказе участников индивидуального отбора или другим причинам) зачисляются обучающиеся, стоящие в рейтинге следующими после рекомендованных к зачислению.

3.4.11. Зачисление обучающихся в МАОУ Гимназию № 3 г. Южно-Сахалинска по итогам индивидуального отбора осуществляется на основании протокола Приёмной комиссии оформляется и в соответствии с п. 1.19 настоящих Правил.

3.4.12. При поступлении в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения, обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в гимназии. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

Обращение № (формируется в системе автоматически)

Директору МАОУ Гимназия № 3 г. Южно-Сахалинска

Умнова Анна Владимировна

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка в _____ класс и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке

- 1.1. Фамилия: _____
- 1.2. Имя: _____
- 1.3. Отчество (при наличии): _____
- 1.4. Дата рождения: ДД.ММ.ГГГГ
- 1.5. Место рождения: _____
- 1.6. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
 - 1.6.1. Серия: _____
 - 1.6.2. Номер: _____
- 1.7. Адрес проживания/регистрации: _____

2. Сведения о заявителе

- 2.1. Фамилия: _____
- 2.2. Имя: _____
- 2.3. Отчество (при наличии): _____

3. Контактные данные

- 3.1. Телефон: _____
- 3.2. Электронная почта (E-mail): _____
- 3.3. Служба текстовых сообщений (sms) :-

4. Право на первоочередное зачисление в ОУ

Имеется льгота/Льгота ---

5. Дата и время регистрации заявления (формируется в системе автоматически): _____

С уставом и локальными актами образовательного учреждения ознакомлен(а):

С правилами приема в первый класс ознакомлен(а):

На обработку персональных данных согласен(сна):

Дата _____

Подпись _____

Заявителем предоставлены следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (Форма №8);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (Форма №3);
- документ, подтверждающий наличие льготы:

Дата, время _____

Подпись специалиста ОУ _____

Вх. № обращения _____

Директору МАОУ Гимназии № 3

г. Южно-Сахалинска

А.В. Умновой

от _____ 201__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ на участие в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования и профильного обучения/СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Прошу допустить моего ребёнка к участию в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования и профильного обучения при приёме в 10 профильные классы 2017-2018 учебного года.

Заявляемый профиль обучения (отметить «+»):

- социально-гуманитарный (профильные предметы: обществознание, право, русский язык)
 - филологический английский (профильные предметы: английский язык, русский язык)

**В случае участия в индивидуальном отборе по двум профилям указать, какой из них предпочтительный (поставив напротив него «№1»).*

О ребёнке и себе сообщая следующие сведения:

Сведения о ребёнке:

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество (при наличии) _____
4. Дата рождения _____
5. Образовательное учреждение, в котором окончил 9 класс _____

Сведения о заявителе:

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество (при наличии) _____
4. Контактные данные: тел. _____
эл. почта (по желанию) _____

Сданы следующие документы:

- копия аттестата об основном общем образовании (и предъявлен оригинал)
 - портфолио (копии подтверждающих документов)
 - результаты сдачи экзаменов за курс основного общего образования (справка с ОУ, заверенная подписью руководителя и печатью))
- С правилами приёма в 10 класс ознакомлен(а)
- **Выражаю согласие¹ на обработку**(сбор, хранение, использование в процедуре Приёма учащихся, публикация в рейтинге на стенде и на сайте Гимназии) способами, не противоречащими закону, **персональных данных**, указанных в заявлении и предоставленных дополнительно, а также, результатов индивидуального отбора.

Подпись родителя (законного представителя) _____

Заявление принял _____ / _____ /

¹ Настоящее согласие сохраняет силу до окончания приёма в Гимназию, по истечении срока данное согласие и персональные данные, использованные в вышеуказанных целях, уничтожаются

Приложение № 3
к Правилам приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в МАОУ Гимназию № 3 г. Южно-Сахалинска

Расписка № _____

Дана _____, о том, что муниципальным автономным общеобразовательным учреждением Гимназией № 3 города Южно-Сахалинска получены следующие документы (отметить полученный документ знаком « X »):

<input type="checkbox"/>	заявление родителей (оригинал)
<input type="checkbox"/>	аттестат об основном общем образовании (копия)
<input type="checkbox"/>	портфолио на _____ листах
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____

Сроки зачисления _____

Телефон общеобразовательного учреждения: 24-48-15 (приёмная)

Телефон Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска: 312-680

_____/_____/

Подпись уполномоченного по приему документов,

расшифровка подписи